

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ СОШ №32  
с.Михайловского МО Северский р-н  
им.Бершанской Е.Д

Стародубова Е.А.

2020 г.

Приказ от № 15



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ

#### «ОЛИМПИЙСКИЕ РЕЗЕРВЫ»

с.Михайловское, 2020

## **1. Общие положения**

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Олимпийские резервы» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением МБОУ СОШ №32 с.Михайловского им.Бершанской Е.Д.
- 1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся МБОУ СОШ №32 (далее по тексту - Школа) к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных в Краснодарском крае видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми образовательными подразделениями школы.
- 1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минобрнауки России от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором школы.
- 1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Задачи клуба**

- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются:
- 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
- 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы в школе во внеурочное время.
- 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.

- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самодеятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых ДЮСШ, УО МО Северский район
- 2.1.11. Повышение рейтинга школы.

### **3. Функции клуба**

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
  - 3.1.1. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
  - 3.1.2. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
  - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
  - 3.1.4. Организовывает участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых управлением образования МО Северский район.
  - 3.1.5. Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
  - 3.1.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
  - 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
  - 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных спортсменов («Мастер-класс со звездой»).

#### **4. Структура клуба**

4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.

4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет клуба, состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива .

4.4. Совет клуба состоит из 9 человек, назначаемых руководителем Клуба.

4.5. Совет клуба имеет право:

- принимать учащихся в состав Клуба и исключать из него;
- предлагать кандидатуры лучших активистов, физкультурников и спортсменов для помещения на доску почета школы;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;
- принимает решение о названии Клуба, утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год, отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов совета клуба.

4.7. Решения принимаются на заседаниях совета клуба, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

#### **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

5.2. Дополнительными источниками средств Клуба являются:

- добровольные пожертвования;
- взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

- 6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.
- 6.2. В соответствии с настоящим Положением члены Клуба имеют следующие права:
- 6.2.1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом.
  - 6.2.2. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам учебной программы.
  - 6.2.3. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба.
  - 6.2.4. Использовать символику Клуба.
  - 6.2.5. Входить в состав сборной команды Клуба.
  - 6.2.6. Получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.
- 6.3. В соответствии с настоящим Положением члены Клуба обязаны:
- 6.3.1. Соблюдать настоящее Положение.
  - 6.3.2. Выполнять решения, принятые советом клуба.
  - 6.3.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба.
  - 6.3.4. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.
  - 6.3.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.
  - 6.3.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы.
  - 6.3.7. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.
  - 6.3.8. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре.
  - 6.3.9. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация клуба, учет и отчетность**

- 7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим Положением, планом работы, календарным планом спортивных и иных мероприятий.
- 7.2. Клуб должен иметь:
- 7.2.1. Календарный план на учебный год, программы, учебные планы, расписание занятий.
  - 7.2.2. Журналы групп занимающихся.
  - 7.2.3. Протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях.
  - 7.2.4. Отчет о деятельности Клуба.

## **8. Реорганизация и ликвидация клуба**

- 8.1. По настоящему Положению реорганизация и прекращение деятельности Клуба производится решением директором школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе, и используются на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу.

## Положение о физоргах спортивного клуба в МБОУ СОШ № 32

### 1. Цели и задачи

- 1.1. Выполнение условий положения о спортивном клубе в МБОУ СОШ №32
- 1.2. Усовершенствовать взаимодействие физоргов, классных руководителей и других членов Клуба.
- 1.3. Сплочение коллектива в классах и клубе в целом.

### 2. Общие положения

- 2.1. Физорг избирается из учащихся класса сроком на один год большинством голосов.
- 2.2. В случае не удовлетворительной работы физорга, классный руководитель собирает класс для переизбрания нового.
- 2.3. Классный руководитель контролирует и помогает физоргу в спортивной деятельности.

### 3. Обязанности и работа физорга

- 3.1. Физкультурный организатор выбирает из класса одного или несколько капитанов по основным видам спорта. Последние, в свою очередь, помогают физоргу в подготовке и участии команд в соревнованиях.
- 3.2. Физорг обязан участвовать во всех совещаниях клуба.
- 3.3. Физорг принимает активное участие в спортивной жизни класса: предупреждает ребят о спортивных мероприятиях и их условиях, о необходимости соответствующей формы и настроения. Своевременно подает заявку судьям и отвечает за готовность команд к спортивным мероприятиям.
- 3.4. Физорг на перемене настраивает класс на урок физкультуры, проверяет наличие спортивной формы. На уроке физкультуры сдает рапорт, следит за дисциплиной и помогает преподавателю.
- 3.5. Физорг раз в четверть заполняет отчет о спортивных результатах класса. В нем отмечаются: участие каждого ученика в спортивных секциях в спортивном клубе; участие в соревнованиях за клуб или внутри клуба; успеваемость по физической культуре и спортивное прилежание.
- 3.6. После того, как классный руководитель ставит свою подпись, физорг отчитывается перед преподавателем физкультуры (руководитель Клуба делает общий отчет для руководителя образовательной организации).

### 4. Права физорга.

- 4.1. Физорг в своей работе может опираться на классного руководителя, на учителей физкультуры и членов Совета Клуба.
- 4.2. Физорг может настаивать на участии того или иного ученика класса в спортивном мероприятии.

4.3. Физорг также может исключить или заменить из состава команды участника, если это, по его мнению, необходимо для победы на соревновании.

4.4. Физорг может создавать спортивные команды и отстаивать их права на всех спортивных состязаниях.

4.5. Физорг может привлекать к спортивной подготовке команд родителей, тренеров, преподавателей и т. д.

## 5. Награждение.

5.1. За добросовестную работу физорг награждается призами и грамотами в конце учебного года (на общей линейке или на ежегодном празднике «Ученик года»).



## Положение о Совете спортивного клуба в МБОУ СОШ № 32

### 1. Общие положения

1.1. Совет спортивного клуба (далее – Клуба) является выборным органом самоуправления Клуба.

1.2. Совет Клуба действует на основании законодательства РФ, Устава образовательной организации, положения о Клубе и настоящего Положения.

### 2. Цели и задачи

2.1. Целями деятельности Совета Клуба являются:

- усиление роли учащихся в решении вопросов спортивной жизни школы;
- воспитание учащихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Совета Клуба являются:

- представление интересов учащихся в процессе управления Клубом;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в учебном процессе и общественной жизни;
- защита прав учащихся;
- привлечение учащихся к участию в спортивных мероприятиях школы, села, района, и т.д.

### 3. Функции Совета Клуба

3.1. Совет Клуба:

- привлекает учащихся к решению вопросов спортивной жизни образовательной организации: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам спортивной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления образовательной организации, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы;

- формулирует мнение учащихся по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба;

- содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает учащихся к организации воспитательной и спортивной работы образовательной организации;

- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем образовательной организации, согласовании интересов учащихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;

- информирует учащихся о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории образовательной организации, так и вне ее.

#### 4. Права Совета Клуба

4.1. Совет Клуба имеет право:

- проводить на территории образовательной организации собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- размещать на территории образовательной организации информацию (на стендах) и в средствах информации образовательной организации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- знакомиться с нормативными документами образовательной организации, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения;
- получить от администрации информацию по вопросам деятельности образовательной организации и блока дополнительного образования;
- представлять интересы учащихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;
- проводить встречи с представителями администрации образовательной организации по необходимости;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;
- организовывать работу общественных приемных Совета Клуба, сбор предложений учащихся, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией образовательной организации, другими органами и организациями;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию образовательной организации о принятых решениях;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета Клуба;
- вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса;
- опротестовывать решение администрации образовательной организации, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;
- создавать печатные органы;
- вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы.

#### 5. Порядок формирования и структура Совета Клуба

5.1. Совет Клуба формируется на выборной основе, сроком на один год;

5.2. В состав Совета Клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций, классов.

5.3. В Совет Клуба входят представители от образовательной организации и Ученического Совета.

5.4. Председателем Совета спортивного клуба является руководитель Клуба.

5.5. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета Клуба.

Состав Совета Клуба

№ п/п	ФИО	Работа, выполняемая в совете Клуба	Класс
Председатель Клуба			
	Колесникова И.С	Оформление документации клуба и проведение соревнований	
Заместитель председателя Клуба			
	Моисеенко А.А.	Проводит соревнования	
Члены Клуба			
	Физорги классов	Организация и проведение соревнований,	5-11
	Учащиеся школы	Участвуют в соревнованиях	1-11

Пронумеровано, прошнуровано

и скреплено печатью

*Ш. Фришберг*

Директор МБОУ СОШ № 32

*Е. А. Стародубова*  
Стародубова Е. А.

